

Принято на Общем собрании работников  
Протокол № 9  
от 01.09.2023

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ МО  
г. Краснодар  
«Детский сад № 177»

\_\_\_\_\_ Стрельцова И.В.  
Приказ № 221-Д от 01.09.2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании работников**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 177»  
(далее – Общее собрание работников Организации)

## I.

### Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 177» (далее - ОРГАНИЗАЦИИ).

1.2. В соответствии:

- ❖ с Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-03 «Об образовании РФ» в редакции от 06.03.2019г;
- ❖ Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка Организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования»;
- ❖ Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных ) учреждений» в редакции от 27.11.2017г;
- ❖ Гражданским и Трудовым кодексом РФ;
- ❖ Уставом МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 177» № 3709 от 24.08.2021г;

1.3. Данное Положение об общем собрании работников Организации обозначает основные задачи и функции Общего собрания трудового коллектива детского сада, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.4. Общее собрание работников Организации является постоянно действующим органом управления. Общее собрание Организации создается на весь срок деятельности Организации.

1.5. В своей деятельности Общее собрание (далее - Общее собрание Организации) руководствуется:

- настоящим Положением;
- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.6. **Целью** деятельности Общего собрания Организации является общее руководство дошкольной образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.7. В состав Общего собрания работников Организации входят все работники, для которых Организация является постоянным местом работы. К работникам Организации относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.8. Общее собрание Организации действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.

1.9. Общее собрание Организации реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной Организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.10. Общее собрание Организации содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно общественных принципов.

1.11. Общее собрание Организации работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.12. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива Организации содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

1.13. Срок полномочий - бессрочно.

1.14. Общее собрание Организации собирается не реже одного раза в год. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от списочного состава работников Организации.

1.15. Решение Общего собрания работников Организации принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

1.16. Для ведения Общего собрания работников Организации открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

1.17. Решения общего собрания трудового коллектива организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.18. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

## **II. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание Организации содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание Организации реализует право на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание Организации содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно общественных принципов.

## **III. Функции Общего собрания**

3.1. К исключительной компетенции Общего собрания работников Организации относятся:

- ❖ принятие решения о заключении коллективного договора и его утверждение;
- ❖ утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Организации;

❖ к утверждению Программы развития дошкольной образовательной организации.

❖ внесение предложений об изменении типа существующей Организации на рассмотрение учредителя.

❖ утверждение ежегодного отчета о результатах самообследования

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация:

❖ о необходимости утверждения Устава Организации, а также изменений к нему

❖ вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников;

❖ обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Организации;

❖ обсуждение предложений по улучшению деятельности Организации;

❖ обсуждение и рекомендация к утверждению положений и локальных актов;

❖ обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в дошкольной образовательной организации и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада..;

❖ внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственно - деятельности дошкольной образовательной организации.

❖ предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.

❖ выборы членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа работников Образовательного учреждения;

3.4. Заслушивание отчетов заведующего дошкольной образовательной организацией о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.5. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности организации и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.6. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности организации, его самоуправляемости.

3.7. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные Организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения

## **II. Структура общего собрания организации**

2.1. Для ведения Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения из его состава открытым голосованием.

2.2. На заседание Общего собрания Организации могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

2.3. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции. избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания организации;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

2.5. Общее собрание Организации считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива дошкольной образовательной организации.

2.6. Решение Общего собрания Организации принимается открытым голосованием.

2.7. Решение Общего собрания Организации считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

2.8. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

### **III. Права Общего собрания**

3.1. Общее собрание Организации имеет право:

- участвовать в управлении дошкольной образовательной организацией;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав организации, Программу развития дошкольной образовательной организации и соответствующие положения;
- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;
- избирать делегатов на конференцию по выборам в Совет дошкольного образовательного учреждения;

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **IV. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

4.1. Общее собрание Организации организует взаимодействие с другими органами самоуправления - педагогическим советом и Советом Организации:

- ❖ через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Совета дошкольного образовательного учреждения;

- ❖ представление на ознакомление педагогическому совету и Совету Организации материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- ❖ внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Совета Организации.

## **V. Ответственность Общего собрания Организации**

- 5.1. Общее собрание Организации несет ответственность:
- ❖ за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - ❖ за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно - правовым актам.

## **VI. Делопроизводство Общего собрания Организации**

- 6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются печатным протоколом.  
в протоколе фиксируются:
- ❖ дата проведения;
  - ❖ количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - ❖ приглашенные (ФИО, должность);
  - ❖ повестка дня;
  - ❖ ход обсуждения вопросов;
  - ❖ предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
  - ❖ решение.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания Организации.
- 6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.
- 6.4. Книга протоколов Общего собрания Организации нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольной образовательной организации.
- 6.5. Книга протоколов хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **VII. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение об общем собрании Организации является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего организации.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, формируются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменения и дополнения отдельных пунктов и разделов в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.







