

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 177»**  
**на МАРТ 2023 г.**

Формы работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
<b>Организационно-управленческие мероприятия</b>	<b><u>Совещание при заведующем:</u></b> - Об организации мероприятий к празднику 8 Марта, Масленице.  -Заседание комиссии по охране труда. Разработка и изучение инструкций по ОТ в соответствии с изменениями .	III 13.30	Заместители заведующей педагог-психолог, учителя-логопеды
<b>Заседание клуба «Воспитатель XXI века»</b>	1. Встреча специалистов . 2. Организация работы по внедрению ФОП ДО	III 13.30	Заместители заведующей педагог-психолог, учителя-логопеды
<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	Развивающий час в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». Открытые просмотры игр, игровых ситуаций по формированию социально-коммуникативной грамотности	IV	Воспитатели подготовительных групп
<b>Повышение педагогического мастерства</b>	Практикум для молодых педагогов «Использование квестов как один из методов развития предпосылок функциональной грамотности»  Методическая неделя: презентация методических разработок, наглядных пособий из опыта работы по темам самообразования.  Семинар-практикум «Презентация педагогического проекта, как форма отчета о воспитательно-образовательной работе с детьми»  Работа с методической литературой и интернет- источниками в рамках акции «78 лет Победы»	I  II  III  В течение месяца	Воспитатель Гайдук Т.И.  Зам. зав. Берлина Г.В.  Зам. зав Ковалева А.А.  Зам. зав. Берлина Г.В.
<b>Работа в методическом кабинете</b>	Провести анализ материалов, оборудования и средств обучения, необходимых для реализации ФОП ДО. Оформление копилки практического материала по теме функциональная грамотность дошкольников» Разработка памяток о компонентах методики формирования функциональной грамотности. Подготовка презентации о новой феде-	II  В течение месяца	Заместители заведующего  Зам. зав. Ковалева А.А. Берлина Г.В.

	ральной программе. Подобрать материал к оформлению стенда.	I	
<b>Консультации, педагогические часы</b>	Консультация – диалог для педагогов группы компенсирующей направленности «Коррекционно-развивающее пространство группы для детей с проблемами в развитии»(ЗПР)	II	Учитель-логопед Яицкая Л.И.
	Практикум «Как использовать Дары Фребеля («Мир в коробке») для развития фантазии и воображения ребёнка»	III	Воспитатель Лебедь М.А.
	Семинар «Профессиональная компетенция педагогов в условиях реализации ФОП ДО»	IV	Заместители заведующего
<b>Информационное сопровождение</b>	Пополнение тематической страницы на сайте ДОО (материалы по вопросам коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ)	III	Учитель-логопед Филиппенко О.А.
<b>Руководство и контроль</b>	1. Тематическая проверка «Состояние работы по формированию у детей инициативы, самостоятельности, ответственности как функциональных качеств личности»	I	Заведующий Заместители заведующего
	2. Соблюдение санэпид. режима в период режима повышенной готовности. 3. Организация дежурства по столовой в группах старшего возраста	II	
<b>Досуговый блок</b>	«Мама, нет тебя родней»	II	Муз. руководители воспитатели
<b>Выставка</b>	«Мама, милая мама, как тебя я люблю»	II	воспитатель Куприянова Э.Ф.
<b>Конкурс</b>	«Мамочка-волшебница»	IV	Воспитатели
<b>II РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b>			
<b>Работа по аттестации</b>	Знакомство с дополнениями к рекомендациям по представлению результатов профессиональной деятельности по критерию «Результаты участия педагогического работника в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса»	III	Ответственный за аттестацию Ковалева А.А.
<b>III УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</b>			
<b>Заседание педагогического Совета</b>	<b>Педсовет № 4</b> <b>«Функциональная грамотность в зеркале педагогического мастерства»</b> Цель: изучение опыта и стимулирова-	IV	Заместитель заведующего

	<p>ние активности педагогов в формировании основ естественнонаучной грамотности у детей дошкольного возраста.</p> <p>1. Итоги тематического контроля контроля «Состояние работы по формированию у детей инициативы, самостоятельности, ответственности как функциональных качеств личности»</p> <p>2. Формирование функциональной грамотности дошкольников. Основные компоненты функционально грамотной личности, способы и приёмы формирования функциональной грамотности» (презентации из опыта работы)</p> <p>3. Информация из опыта работы по теме: «Организация работы ДОО по платным образовательным услугам»</p> <p>4. Разное</p>		<p>Ковалева А.А.</p> <p>Педагоги</p> <p>Заместитель заведующего Берлина Г.В.</p> <p>Педагоги дополнительного образования</p>
<b>Преимственность в работе детского сада и школы</b>	Консультация на информационных стендах «Правильная мотивация-залог успешного обучения ребёнка в школе»	III	Заместитель заведующего Ковалева А.А.
<b>Совет ДОО</b>	Подготовка учреждения к работе в весенний период	II	Председатель
<b>Совет по питанию</b>	Выполнение норм питания	III	Заведующий
<b>IV СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
<b>Родительские собрания</b>	1. Групповые родительские собрания (по плану)	В течение месяца	Воспитатели Совет родителей
<b>Педагогическое просвещение родителей</b>	Консультации:	II III I	<p>Заместитель заведующего Ковалева А.А</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог Астратова Е.А. Воспитатель Еремеева О.Н.</p>

	<p>«Практические рекомендации по развитию функциональной грамотности дошкольников»</p> <p>Консультация «Говорим с семьёй о трудностях с ребёнком»</p> <p>Семинар-саммит «Чем и как заинтересовать ребёнка дома»</p>		
<b>Работа с семьями</b>	Подготовка сценария «Мы вас ждём и рады вам» (дистанционно в онлайн-формате)	II	Заместители заведующего
<b>Работа с Советом родителей</b>	Разработка плана по озеленению территории, разбивке цветников	в течение месяца	Воспитатели. Председатели Советов родителей групп